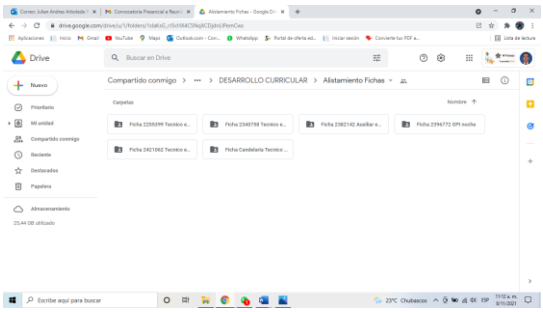
EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE

2021

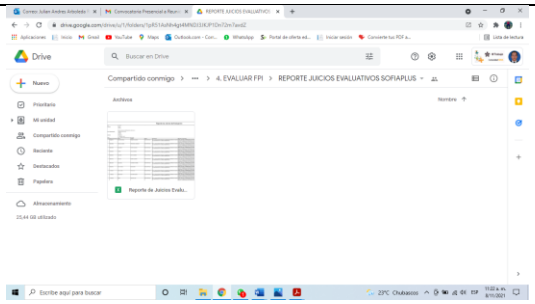
Palmira, noviembre 2021

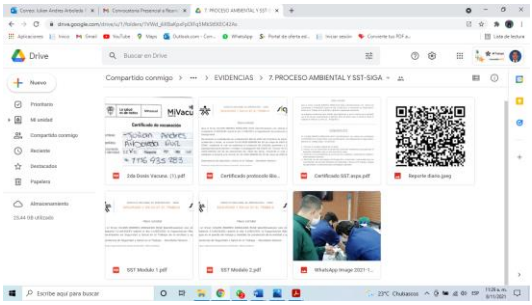
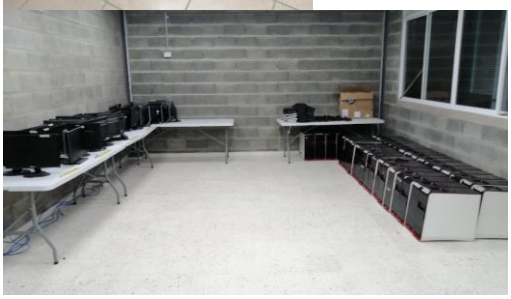
Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular.	Se realiza alistamiento de actividades para la formación de programas técnicos y tecnólogos fichas 2340758 - 2255399 - 2382142 - 2396772 – 2421062 utilizando herramientas Tics, y en Plataformas	PLANEAR FPI 
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Se asiste a reuniones de equipos ejecutores,	EJECUTAR FPI 
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación,	Se ejecuta la formación profesional Integral con las siguientes fichas: **1.** Ofimatica I	EJECUTAR FPI

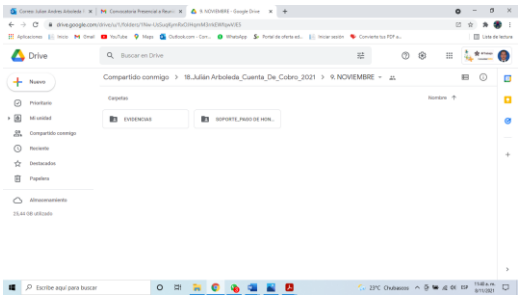
	desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA utilizando las herramientas TIC, los ambientes de formación presenciales y virtuales, de acuerdo con lineamientos institucionales y aplicando el reglamento de aprendiz	Ficha 2382142 Martes 2. Mantenimiento de equipos Ficha 2340758 Miercoles 3. Mantenimiento de equipos Ficha 2421062 Jueves. 4. Instalacion de Software Ficha 2255399 Viernes. 5. Ofimatica I Ficha 2396772 Sabados.	  
4	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofia vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes. a) Participar en	Se Imparte Formación sin novedades en faltantes de horas	EJECUTAR FPI 

	procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad apoyando procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. b) Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad de los programas de formación de titulada (todos los niveles) y complementaria en los cuales interviene.		
5	Participar en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No desarrolladas durante este periodo	Actualmente no me encuentro vinculado a ningún proyecto de investigación
6	Aplicar instrumentos de evaluación y Emitir juicio valorativo sobre el nivel de	Se emiten juicios valorativos, de la ficha 2387134	EVALUAR FPI

	cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre		
7	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Para este mes no se realizo apertura de cursos	No se presenta evidencia ya que no se realizo apertura de cursos
8	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los	Estas actividades no fueron desarrolladas en este periodo	No se presenta evidencia porque no convoco a participar de dichas actividades

	bancos de pruebas para la selección de aprendices.		
9	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa.	Se participó en la capacitación SIGA en el área de SST y se cuenta con la certificación de requerida por el centro	PROCESO AMBIENTAL Y SST-SIGA 
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Se valida cuidado de ambientes de aprendizaje y demás materiales entregados para la formación para formación con las fichas 2340758 – 2255399 - 2421062	EJECUTAR FPI  
11	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación	No Se valida solicitud de materiales de formación, ambientes de aprendizaje y demás materiales entregados para la formación, ya que no	No se presenta evidencia porque no se realizó esta actividad.

	correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales	se entrego materiales a los aprendices.	
12	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.	Se presenta evidencia de protocolo de bioseguridad	PROCESO AMBIENTAL Y SST-SIGA 
13	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones o reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.	Para el mes de noviembre se asistio a socialización de orientaciones sobre el desarrollo curricular y sensibilización Procedimientos Reporte de Aprendices a Comité de Centro: El debido proceso,	OTROS  

14	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Se entrega cuenta de cobro con los respectivos anexos en los tiempos estipulados por la coordinación académica	CUENTA EN DRIVE 
15	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	Se brinda un trato respetuoso a todos los compañeros, aprendices y todas las personas que hacen parte y trabajan en el Centro.	No se cuenta con llamados de atención verbal o escrita, en lo referente al tema.

Cordialmente,

JULIAN ANDRES ARBOLEDA RUIZ
Contratista
C.C. No. 1116435283 DE ZARZAL VALLE

Recibí a satisfacción:

PEDRO JESÚS MIRANDA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2836733 DE 2021
Coordinador Académico